

Số: 126 /TB-CTCPBVĐKBĐ

Bình Định, ngày 11 tháng 3 năm 2025

THÔNG BÁO

V/v mời chào giá cung cấp dịch vụ cho thuê Máy Photocopy

Kính gửi: Các đơn vị, nhà cung cấp

Chúng tôi là: Công ty Cổ phần Bệnh viện đa khoa Bình Định

Địa chỉ: 39A Phạm Ngọc Thạch, phường Trần Phú, Tp. Quy Nhơn, T. Bình Định.

Để phục vụ cho việc sử dụng Máy Photocopy, Công ty Cổ phần Bệnh viện đa khoa Bình Định kính mời các đơn vị, nhà cung cấp tham gia thực hiện chào giá cạnh tranh như sau:

I. Thông tin sản phẩm cần chào giá

Danh mục và đặc tính kỹ thuật của máy: Đính kèm theo Thông báo này.

Thời hạn thuê máy photocopy: 12 tháng

II. Các nội dung cần lưu ý khi thực hiện chào giá

1. Đơn vị tiếp nhận chào giá: Công ty Cổ phần Bệnh viện đa khoa Bình Định.

2. Cách thức tiếp nhận chào giá:

Thông tin liên hệ người tiếp nhận chào giá: Ông Nguyễn Lê Quang Anh – Trưởng phòng Hành chính, điện thoại: 0909104627.

Nhận trực tiếp (hoặc qua bưu điện) tại địa chỉ: Phòng Hành chính, Công ty Cổ phần Bệnh viện đa khoa Bình Định – 39A Phạm Ngọc Thạch, P. Trần Phú, Quy Nhơn, Bình Định.

Đơn vị tham gia thực hiện chào giá gửi bản chính do người đứng đầu đơn vị hoặc người được ủy quyền ký, đóng dấu đỏ của đơn vị chào giá. Hồ sơ chào giá phải được đặt trong bì thư dán kín có niêm phong của đơn vị chào giá. Ngoài bì thư ghi rõ, “Hồ sơ chào giá dịch vụ cho thuê máy photocopy”.

3. Thời gian tiếp nhận chào giá: 10 ngày kể từ ngày thông báo. Các thư chào giá nhận sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

Thời hạn có hiệu lực của báo giá: Tối thiểu 60 ngày kể từ ngày ký.

4. Yêu cầu khác:

- Giá cho thuê bao gồm thuế, phí, lệ phí và các chi phí khác có liên quan đến việc bảo trì, sửa chữa, vật tư thay thế, mực, vận chuyển đến tại địa điểm của bên thuê.

- Đơn vị cung cấp cam kết không tăng giá trong thời gian thư chào giá có hiệu lực.

Rất mong nhận được thư chào giá của quý đơn vị, nhà cung cấp.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đăng tải công khai;
- Lưu: VT.


TỔNG GIÁM ĐỐC
Nguyễn Viết Cường

TÊN CÔNG TY: [Đơn vị chào giá]
MÃ SỐ THUẾ:
ĐỊA CHỈ:
SỐ ĐIỆN THOẠI:

Thư chào giá mẫu



THƯ CHÀO GIÁ
CUNG CẤP DỊCH VỤ CHO THUÊ MÁY PHOTOCOPY

Kính gửi: CÔNG TY CỔ PHẦN BỆNH VIỆN ĐA KHOA BÌNH ĐỊNH

Căn cứ Thông báo số 126/TB-CTCPBVĐKBĐ ngày 11/3/2025 của Công ty cổ phần Bệnh viện đa khoa Bình Định; Chúng tôi xin tham gia chào giá đối với sản phẩm của Quý Công ty như sau:

TÊN SẢN PHẨM	ĐẶC TÍNH KỸ THUẬT	ĐVT	Số lượng thuê dự kiến	Đơn giá (đồng/máy/tháng)	Số bản in định mức (bản/máy/tháng)	Phí số bản in vượt định mức (đồng/bản/máy/tháng)
Máy photocopy	- Chức năng: COPY-IN MẠNG – SCAN MÀU. Chức năng kèm theo: - Quét chụp cùng lúc 2 mặt không đảo bản gốc. - Chức năng đảo 2 mặt bản sao. - Khổ giấy sao chụp tối đa: A3 - Tốc độ sao chụp/ in: 45 bản/phút - Dung lượng bộ nhớ: 4GB + 320GB HDD. - Thời gian khởi động: 20 giây. - Thời gian in bản đầu tiên: 4,3 giây. - Độ phân giải in tối thiểu: 3600×1200 dpi - Tốc độ scan tối thiểu: 75 bản/phút - Độ phân giải Scan tối thiểu: 600x 600 dpi - Nguồn điện: 120-240v, 50/60Hz. - Năm sản xuất: không quá 6 năm, tính từ năm sản xuất đến thời điểm chào giá	Máy	11			

Ghi chú:

- Đơn giá bao gồm các thuế, phí, lệ phí và các chi phí khác có liên quan đến việc bảo trì, sửa chữa, vật tư thay thế, mực, vận chuyển đến tại địa điểm của bên thuê
- Thư báo giá có hiệu lực trong thời gian 60 ngày kể từ ngày ký.

....., ngày.....tháng.....năm
Đại diện của đơn vị báo giá
(ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)